

แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

รอบการประเมิน ☐ รอบที่ 1 วันที่ 1 สิงหาคม 25..... ถึงวันที่ 31 มกราคม 25.....
☐ รอบที่ 2 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 25..... ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 25.....

ชื่อผู้รับการประเมิน
ตำแหน่ง สังกัด
ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน
ตำแหน่ง

ภาระงาน	ค่าเป้าหมาย	คะแนนที่ได้ (ข)	น้ำหนัก (ก)	คะแนนรวม (ค=ก×ข)
1. ภาระงานด้านงานสอน				
2. ภาระงานด้านการบริหาร				
รวม			(ก)=100%	(ค)=
แปลงคะแนนรวม (ค) ให้มีฐานคะแนนเต็มเป็น 100 (คูณด้วย 20)				(ค×20)=

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน (ระบุข้อมูลเมื่อสิ้นรอบการประเมิน)

1) จุดเด่น และ/หรือ สิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข

2) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีส่งเสริมและพัฒนา

ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้เห็นชอบผลการประเมินแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลายมือชื่อ (ผู้ประเมิน)

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ลายมือชื่อ (ผู้รับการประเมิน)

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.